

Håndbok for videregående skyssen i Innlandet



Innhold

1.0 Innledning	3
2.0 Avstand mellom bosted og skole.....	3
2.1 Hvem skyssordningen omhandler	3
2.2 Avstand mellom bosted og skole.....	3
3.0 Særskilte grupper i videregående opplæring som har eller ikke har skyssrett.....	5
3.1 Lærlinger og lærekanidater.....	5
3.2 Hospitanter.....	5
3.3 Oppfølgingstjenesten	5
3.4 YSK-elever	5
3.5 Elever i praksis – yrkesopplæring	6
3.6 Elever på Vg4 påbygning.....	6
3.7 Voksne elever.....	6
4.0 Elevens bosted	6
4.1 Folkeregistrerte adresse	6
4.2 Skoleskyss ved delt bosted	6
4.3 Hybel/internat	7
4.4 Asylmottak	7
4.5 Fosterhjem	7
4.6 Avlastningsbolig	8
4.7 Midlertidig bosted.....	8
4.8 Institusjon.....	8
4.9 Næringsdrift	8
5.0 Elevens opplæringssted	9
5.1 Skolens beliggenhet	9
5.2 Alternativ opplæringsarena.....	9

5.3 Skyss til private videregående skoler.....	9
5.4 Elever som søker skoleplass i annet fylke.....	9
5.5 Gjestelever.....	10
6.0 Tilrettelagt skyss	10
6.1 Tilrettelagt skoleskyss	10
6.2 Manglende kollektivtilbud og skyssgodtgjørelse.....	10
7.0 Skysstandard og reisetid	11
7.1 Organisering	11
7.2 Gangavstand	11
7.3 Akseptabel reise- og ventetid	11
7.4 Tidspunkt for skyss	12
7.5 Reisefølge, ledsager og tilsyn	12
7.6 Skyss utover skolens start- og sluttid	12
7.7 Skyss til/fra behandling	12
8.0 Samordning.....	13
8.1 Samarbeid med de videregående skolene	13
9.0 Regler	13
9.1 Skyssbevis.....	13
9.2 Kontroll og sanksjoner	14
9.3 Skader forårsaket av elev.....	14
9.4 Utstyr.....	14
9.5 Streik og uforutsette hendelser	14
9.6 Inndragelse av retten til skyss	15
9.7 Vedtak.....	15

1.0 Innledning

Skoleskyss er en lovpålagt oppgave som Innlandet fylkeskommune ved Innlandstrafikk har ansvaret for. Innlandstrafikk er ansvarlig for å planlegge, organisere og finansiere skoleskyssen. Skoleskyssen organiseres og tilrettelegges fortrinnsvis med det ordinære kollektivtilbudet som er buss. I noen tilfeller tilrettelegges skyss med drosje eller skyssgodtgjørelse.

For å kunne få skoleskyss må det søkes. Søknad om skoleskyss er tilgjengelig på www.innlandstrafikk.no. Alle videregående elever som mener å ha rett på skoleskyss må legge seg inn og søke om dette. Alle elever må søke på nytt i forkant av hvert skoleår.

Eleven sitt beste er et grunnleggende hensyn i saker om skoleskyss og skal tillegges tung vekt i spørsmålet om hva som er forsvarlig.

Innlandstrafikk må ha tilstrekkelig tid til å planlegge og organisere skyssen. Det ønskes derfor at elevene søker om skyss så fort som mulig. For elever som tas inn på individuelt grunnlag og det er behov for særskilt tilrettelagt skyss er søknadsfristen 1.juni hvert år.

Saksbehandlingstiden avhenger av kompleksiteten i saken, men alle søknader vil så langt det lar seg gjøre bli behandlet i løpet av tre uker.

2.0 Avstand mellom bosted og skole

2.1 Hvem skyssordningen omhandler

Som hovedregel er skyssretten knyttet til:

- Elever med folkeregistrert adresse i Innlandet fylke som er tatt inn som elev til videregående opplæring. Gjelder også elever med bostedsadresse i Innlandet som er tatt inn på videregående skole i annet fylke.
- Avstandsvilkår; avstand mellom bosted og skole
- Helse/funksjonsnivå
- Opplærings-/utdanningsløp
- Voksne elever på gitte vilkår

2.2 Avstand mellom bosted og skole

Skoleskyss er skyss mellom bosted og skole. Hovedregelen er at det gjelder fra elevens folkeregistrerte adresse.

Elever i videregående skole som bor mer enn 6 kilometer fra skolen, har rett til gratis skyss eller full skyssgodtgjørelse.

Ved beregning av avstand mellom bosted og skole, er det den korteste farbare veien som legges til grunn. Farbar vei kan være både offentlig og privat vei, gårdsvei eller sti. Så lenge det er fysisk mulig å ferdes til fots, med sykkel eller lignende, kan strekningen måles. Veier som er markert eller skiltet som forbudt for gående måles ikke.

Avstanden skal måles fra dør til dør. Dersom det er flere inngangsdører eleven kan bruke på skolen, skal det måles til døren lengst unna, uavhengig av om eleven faktisk bruker denne døren eller ikke.

2.3 Skoleskyss på medisinsk grunnlag

Elever kan ha rett til skyss som følge av funksjonsnedsettelse, midlertidig skade eller sykdom. Dette gjelder uavhengig av avstand.

Det er ikke nok at eleven har funksjonsnedsettelse. Det er funksjonsnedsettelsens betydning for elevens mulighet til å ta seg frem på skoleveien som skal vurderes. Spørsmålet er om funksjonsnedsettelsen representerer en byrde ut over det vanlige på skoleveien, og at eleven således bør innvilges skyss for å oppfylle retten til opplæring.

En funksjonsnedsettelse gir ingen rett til at ett bestemt transportmiddel skal benyttes. I spesielle tilfeller organiseres det tilrettelagt skyss med privatskyss, skysstilskudd eller drosje. Tilrettelagt skyss vurderes kun i de tilfeller hvor det er dokumentert at eleven ikke kan bruke kollektivtilbudet på medisinske årsaker.

Tilrettelagt skyss alene med drosje gis i utgangspunktet ikke. Det kan vurderes i spesielle tilfeller, hvor det foreligger medisinske anbefalinger om at det er nødvendig.

Behov for skyss på bakgrunn av funksjonsnedsettelse, skade eller sykdom må dokumenteres med legeerklæring eller uttalelse fra spesialhelsetjenesten som betydelig beskriver skyssbehovet til eleven. Manglende eller mangelfull dokumentasjon kan føre til at søknaden avslås. Det kreves ny og oppdatert dokumentasjon for hver skyssperiode.

2.4 Skoleskyss på midlertidig medisinsk grunnlag

Elev eller foresatt må søke om skyss ved behov for skyss på grunn av midlertidig skade eller sykdom. Vedtak om midlertidig skyss innvilges kun for en kort periode og med bakgrunn i medisinsk dokumentasjon. Fortrinnsvis dokumentasjon som opplyser om behovet for skyss.

3.0 Særskilte grupper i videregående opplæring som har eller ikke har skyssrett

3.1 Lærlinger og lære kandidater

Lærlinger og lære kandidater blir ikke definert som elev når de er i lære eller praksis. De har derfor ikke skyssrett. Dersom de får opplæring i skole er det reglene for elever som gjelder.

De som får opplæring på skole i stedet for bedrift og fremstiller seg til fag- eller svenneprøve som elev, blir regnet som elev. De har følgelig en skyssrett på lik linje som andre elever.

3.2 Hospitanter

De som hospiterer året før videregående opplæring starter, har ikke status som elev i den videregående skolen. De har derfor ikke rett på skyss.

3.3 Oppfølgingstjenesten

Ungdom med rett til videregående opplæring som følges opp av Oppfølgingstjenesten, men som ikke er i opplæring eller arbeid, har ikke status som elev og dermed ikke rett på skyss.

Elever som har fullført Vg2 som ikke har fått lærlingplass vil i påvente av eventuell lærlingplass ikke ha status som elev. Disse elevene har følgelig ikke rett på skyss.

Ungdom som følges opp av Oppfølgingstjenesten har skyssrett de dagene de får opplæring i fag på en videregående skole. Skyssretten er tilknyttet skolens ordinære start- og sluttid og gjelder til og med det skoleåret ungdommen fyller 24 år.

Elever som har fullført Vg2 som ikke har fått lærlingplass og som får opplæring på en videregående skole (alternativt Vg3) har elevstatus. Opplæringen er en kombinasjon av skole- og bedriftsopplæring og disse elevene har skyssrett til både skole og bedrift. På dager med skyss til bedrift gjelder reglene for skyss til utplassering.

3.4 YSK-elever

Elever som gjennomfører videregående opplæring med bruk av vekslingsmodeller og inngår lærekontrakter har rett til skyss og opplæring i skole – fordelt på fire år. Skyssretten gjelder ikke når de er i opplæring i bedrift.

Skolen/elever må ta kontakt med Innlandstrafikk i de tilfeller hvor det ordinære kollektivtilbudet ikke kan benyttes eller det ikke finnes kollektivtilbud på strekningen.

3.5 Elever i praksis – yrkesopplæring

Når elevene er utplassert i praksis og dette er en ordinær del av opplæringen, vil elevene ha den samme retten til skyss mellom hjem og praksisplass som mellom bosted og skole.

Den enkelte skole er ansvarlig for å organisere og finansiere skyssen. Elever med skysskort kan benytte det, hvis det er et kollektivtilbud, og praksisplassen er innenfor samme takstsone som skolen.

3.6 Elever på Vg4 påbygning

Elever som har fullført og bestått fag- eller svenneprøve som en del av ungdomsretten, kan ha rett til ett års påbygging til generell studiekompetanse (Vg4). Elever på Vg4 har elevstatus og dermed rett til skyss etter vanlige regler.

3.7 Voksne elever

Voksne som tas inn på ordinær videregående opplæring etter opplæringslova, har rett til skyss etter vanlige regler.

Deltakere i den videregående opplæringa for voksne har rett til skyss etter reglene i § 9-1 ut det skoleåret som tar til det året de fyller 24 år.

Voksne elever over 24 år som er tatt inn i videregående skole på særskilte vilkår, kan ha skyssrett. Det forutsettes at det eksisterende kollektivtilbudet benyttes. Tilrettelagt skyss med drosje eller skysstilskudd imøtekommes ikke.

4.0 Elevens bosted

4.1 Folkeregistrerte adresse

Med bosted menes den adressen eleven er registrert med i Folkeregisteret. Når elever søker om skoleskyss, legges folkeregistrerte adresse til grunn for avstandsberegningen. Ved flytting i løpet av skoleåret plikter eleven å melde fra til fylkeskommunen. I slike tilfeller må eleven søke om skyss på nytt.

4.2 Skoleskyss ved delt bosted

For å ha rett til gratis skoleskyss, må elevens opphold hos hver av foresatte være en rimelig fast, planlagt og regelmessig ordning, og ikke improviserte enkeltbesøk.

Elever med to hjem vil kunne ha rett til skyss til og fra begge hjem, selv om det ene hjemmet er i en annen kommune eller et annet fylke enn skolen eleven går på.

Vurderingen av om eleven har rett til skyss, hva som er akseptabel reisetid og hva som er forsvarlig skal avgjøres selvstendig og konkret for begge hjemmene. Det forutsettes at øvrige vilkår er oppfylt.

Ved delt bosted må økt reisetid/ventetid og eventuelle transportbytter aksepteres. Dette gjelder særlig dersom en av foresatte bor i en annen kommune eller et annet fylke.

Vurderinger knyttet til forsvarlighet kan avgrense skyssen. Der elevene har delt bosted og daglig skyss til et av hjemmene ikke vil være forsvarlig, må foresatte selv ordne skyss, revurdere elevens bosituasjon eller innlosjere eleven.

4.3 Hybel/internat

Dersom elever bor på hybel eller internat, regnes hybel- eller internatadressen som elevens bosted. Skyss for elever innlosjert på hybel eller internat følger de vanlige reglene for skoleskyss. Elevene plikter å oppgi hybeladresse når de søker om skyss. Det er denne adressen som legges til grunn ved avstandsberegningen. Elever som bor på hybel eller internat under skolegangen kan søke om skyss hjem i helgene.

Elever med nedsatt funksjonsevne på skoler med helstengt internat, kan vurderes å få skyss hjem i helger dersom hjemreiser ikke dekkes av skolen og internat er stengt.

4.4 Asylmottak

For elever som bor i asylmottak, blir asylmottaket regnet som eleven sitt bosted. De har følgelig skyssrett derfra.

Flyktninger som får opplæring i kommunal regi, i henhold til integreringsloven, vil ikke ha skyssrett.

4.5 Fosterhjem

Når en elev bor i fosterhjem etter offentlige vedtak, blir fosterhjemmet regnet som eleven sitt hjem. Skyss dekkes etter vanlige skyssregler.

4.6 Avlastningsbolig

Elever med nedsatt funksjonsevne, som har fått vedtak om avlastningsopphold, kan i tillegg ha rett på skyss mellom skole og avlastningsbolig de dager eller perioder eleven har fått innvilget avlastningsopphold.

Retten til skyss vil ikke gjelder private ordninger som ikke følger av offentlige vedtak.

Vedtak om avlastningsopphold må legges ved søknaden.

4.7 Midlertidig bosted

I situasjoner hvor eleven må bo utenfor hjemmet i en periode og har rett til å fortsette på den skolen de går på, vil eleven i utgangspunktet ha rett til skyss dersom vilkårene for øvrig er oppfylt. Dette gjelder når det midlertidige bostedet er for eksempel på krisesenter, barneverninstitusjon, helseinstitusjon, beredskapshjem og midlertidig avlastningsbolig. Dette gjelder uavhengig av hvilken fylkeskommune det midlertidige bostedet ligger i.

Der det statlige eller kommunale barnevernet har fattet vedtak om at eleven skal bo på krisesenter, barneverninstitusjon, helseinstitusjon, korttidsinstitusjon, beredskapshjem eller midlertidig avlastningsbolig vil de som har fattet vedtaket også ha det økonomiske og praktiske ansvaret for skyssen. Når det er fattet vedtak om at en elev skal bo midlertidig på en helseinstitusjon vil fylkeskommunen der helseinstitusjonen ligger være ansvarlig for eventuell skoleskyss.

Midlertidig bosted ved at eleven må flytte midlertidig ut av bostedet, for eksempel ved restaurering av bopel eller at foresatte er bortreist, gir ikke rett til skyss.

4.8 Institusjon

Når det blir gjort vedtak om plassering av elever i institusjon, er det den fylkeskommunen hvor institusjonen ligger som har ansvaret for å oppfylle retten til opplæring, spesialpedagogisk hjelp og skoleskyss. Elever som bor på institusjon, vil ha rett til å fortsette på den skolen eleven har skoleplass ved. Dersom eleven kommer fra et annet fylke, har fylkeskommunen der institusjonen ligger rett til refusjon av utgifter til opplæring og skoleskyss fra elevens hjemfylke.

4.9 Næringsdrift

Dersom familien i forbindelse med næringsdrift bor fast flere steder i løpet av skoleåret, kan eleven ha rett til skyss etter vanlige skyssregler. Dette gjelder eksempelvis ved stølsdrift eller overnattingsbedrift med sesongdrift, som krever at familien er fast bosatt på stedet deler av året. Eleven har ikke rett på skyss hvis bostedet kun har funksjon som sommer- eller fritidsbolig.

5.0 Elevens opplæringssted

5.1 Skolens beliggenhet

Retten til skoleskyss er som hovedregel knyttet til skolen der eleven er tatt inn.

Elever ved videregående skoler som har to eller flere avdelinger, har skyssrett til den avdelingen eleven tilhører.

Skolen er selv ansvarlig for eventuell skyss til aktiviteter/undervisning som legges utenfor skolens geografiske område. Unntaket er agronom hvor fjøs/dyrehold er plassert et annet sted.

5.2 Alternativ opplæringsarena

Andre opplæringsarenaer enn skolen kan kun brukes dersom det er hjemlet i elevens enkeltvedtak om spesialundervisning. Elever som får opplæring utenfor skolens geografiske område, kan ha rett på skyss. Eleven skal som hovedregel reise med kollektivtilbudet i den grad det er mulig.

Velger en skole å legge deler av undervisningen utenfor den ordinære skolen, vil skolen være ansvarlig for eventuell transport.

5.3 Skyss til private videregående skoler

Elever ved private videregående skoler som mottar statsstøtte har rett til skyss etter de samme reglene som elever ved offentlige skoler. Retten til skyss, reisefølge og tilsyn for elever ved private videregående skoler gjelder kun innenfor fylkeskommunen i det fylket der eleven er folkeregistrert.

Dette gjelder også for elever med nedsatt funksjonsevne, midlertidig skade eller sykdom.

Elever ved private videregående skoler uten statstilskudd har ikke skyssrett.

5.4 Elever som søker skoleplass i annet fylke

Elever fra Innlandet som søker skoleplass i annet fylke og som tas inn vil ha rett til skoleskyss. Elever som bor på hybel, vil ha skyssrett mellom hybel og skole når vilkårene er oppfylt.

Elever fra Innlandet som tas inn på offentlige videregående skoler som er tilrettelagt for elevgrupper, for eksempel hørselhemmede, kan søke om skyss mellom bosted og skole. Tilsvarende gjelder for landslinjer.

5.5 Gjesteelever

Dersom Innlandet fylkeskommune betaler elevplass i annet fylke, er vi ansvarlig for eventuell skoleskyss. Eleven innvilges skyss når avstanden mellom hybel eller internat og skole overstiger 6 kilometer.

Elever som bor på hybel eller internat i forbindelse med skolegang i annet fylke, kan søke om skyss hjem i helgene.

Gjesteelever fra andre fylker, som skal gå på skole i Innlandet, må henvende seg til hjemfylket for å søke om skoleskyss.

6.0 Tilrettelagt skyss

6.1 Tilrettelagt skoleskyss

Skoleskyss skal som hovedregel foregå med det ordinære kollektivtilbudet. Tilrettelagt skyss for videregående elever vurderes kun i tilfeller hvor det er dokumentert at eleven har et særskilt behov for slik transport. I de tilfeller hvor fylkeskommunen innvilger tilrettelagt skoleskyss, praktiseres samkjøring av flere elever i samme kjøretøy.

Tilrettelagt skyss er å regne som ordinær skyss i rute. Det innebærer at eleven må forholde seg til oppsatte rutetider for transporten, slik som ved bruk av ordinært kollektivtilbud.

6.2 Manglende kollektivtilbud og skyssgodtgjørelse

Elever som bor slik til at de mangler kollektivtilbud på hele eller deler av skoleveien, kan søke om full skyssgodtgjørelse. Det kan også tilrettelegges skyss med drosje.

Etter avtale kan eleven eller foresatte ordne skyssen selv. I slike tilfeller skal de nødvendige, faktiske kostnadene dekkes. Dokumentasjon av kostnadene er nødvendig.

I tillegg til utgifter til drivstoff, kan skyssgodtgjørelse dekke utgifter til bompenger og parkering.

Refusjon av innvilget skoleskyss gjelder fra dato fastsatt i vedtak. Det er vesentlig at det søkes i forkant av hvert skoleår. Skyssgodtgjørelse betales etterskuddsvis.

Det innvilges ikke full skyssgodtgjørelse dersom eleven kan følge kollektivtilbudet.

Tapt arbeidsinntekt dekkes ikke.

7.0 Skysstandard og reisetid

7.1 Organisering

Det følger av opplæringslova at skoleskyssen skal være forsvarlig.

Skoleskyssen organiseres i hovedsak med buss eller drosje. Som hovedregel skal det organiseres med det ordinære kollektivtilbudet. Dette gjelder også for elever med funksjonsnedsettelse, midlertidig skade eller sykdom.

Innlandstrafikk ved skoleskyssplanlegger skal avgjøre hvilket skyssopplegg eleven skal benytte. Det avgjørende er hva som vil være forsvarlig for den enkelte elev. Dette gjelder både hvilket transportmiddel som benyttes og hvordan det totale skyssopplegget et satt sammen.

7.2 Gangavstand

Elever har ikke rett på skyss fra dør til dør. Det forventes at elever går en rimelig distanse frem til en holdeplass eller oppsamlingsplass. Dette gjelder uavhengig av transportmiddel.

Skyssstilbudet skal dekke størstedelen av distansen mellom hjem og skole. Fylkeskommunen legger til grunn at funksjonsfriske elever i de fleste tilfeller kan gå 3 kilometer til holde- eller oppsamlingsplass. Gangavstanden er ikke absolutt og må vurderes i hvert enkelt tilfelle.

7.3 Akseptabel reise- og ventetid

Skoleskyssen skal organiseres slik at elevene får en akseptabel reisetid. Ved vurderingen av akseptabel reisetid må gangtid, ventetid og tid med transportmiddelet sees i sammenheng.

Det er den totale tiden som brukes fra eleven drar hjemmefra og til opplæringen starter, og fra opplæringen er slutt til eleven er hjemme om ettermiddagen som utgjør den samlede reisetiden. Det settes ingen øvre grense for reisetiden.

Ved valg av videregående skole langt fra hjemmet, må det aksepteres økt reisetid, inklusiv ventetid og eventuelle transportbytter. For videregående elever er hybel et alternativ dersom reiseveien er for lang til at daglig skyss vurderes forsvarlig.

7.4 Tidspunkt for skyss

Skyssretten gjelder på ordinære skoledager, i henhold til fastsatt forskrift om skolerute. Dersom en skole avviker fra forskriften, må skolen selv organisere og finansiere skyssen for avvikende dager.

Elever som av helsemessige årsaker ikke kan være på skolen til ordinære start- og sluttider kan søke om tilrettelagt skyss dersom de har dokumentasjon på at det er nødvendig.

Dersom skolen organiserer skoledagen slik at elever ved samme skole starter og/eller slutter til ulike tider, er skolen økonomisk ansvarlig for ekstra kostnader til skyss. Dette gjelder for eksempel ved kortere dager før ferie, skoleavslutning, kveldsarrangement, forskyvninger i skoletiden eller lignende.

Den enkelte skolen er ansvarlig for eventuell skyss i løpet av skoledagen ved ekskursjoner, klasseturer, skoleturer eller lignende.

7.5 Reisefølge, ledsager og tilsyn

Elever som er innvilget skyss, har rett til reisefølge dersom de trenger det. De har også rett til tilsyn i ventetiden før og etter opplæringen dersom de på grunn av nedsatt funksjonsevne ikke klarer seg alene.

Det er hver enkelt videregående skole som har ansvar for å organisere og finansiere eventuelt tilsyn eller reisefølge for sine elever. Søknad om dette sendes derfor til skolen.

Sjåfører skal ikke ha ansvar for oppfølging.

7.6 Skyss utover skolens start- og sluttid

Elever med funksjonsnedsettelse, midlertidig skade eller sykdom kan ha rett på skyss utover skolens start- og sluttider dersom de har behov for dette.

Det stilles krav til legeerklæring eller uttalelse fra spesialhelsetjenesten. Dokumentasjonen må inneholde en medisinsk begrunnelse om hvorfor eleven har behov for skyss utover skolens start- og sluttider.

7.7 Skyss til/fra behandling

Skyss til og fra behandling er ikke definert som skoleskyss. Fylkeskommunen dekker ikke skyss i forbindelse med for eksempel behandling hos lege, psykolog, fysioterapeut, kiropraktor eller lignende. I slike tilfeller må eleven eller foresatt ta kontakt med behandler.

8.0 Samordning

8.1 Samarbeid med de videregående skolene

Fylkeskommunen har ansvar for å organisere og tilrettelegge for en forsvarlig skoleskyss. De videregående skolene og Innlandstrafikk skal samarbeide om en rasjonell og forsvarlig skoleskyss.

Det legges opp til en felles skyssordning for grunnskole og videregående skole. Det er av stor betydning at start- og sluttider, ferie, fridager og planleggingsdager blir samordnet med øvrige videregående skoler og grunnskoler i kommunene og fylket for øvrig.

Skolene skal ta med organiseringen av skoleskyssen i vurderingene når skolerute og skolens ordinære start- og sluttider fastsettes.

Skyssen organiseres i henhold til felles, fastsatt forskrift til skolerute. Forskriften er utarbeidet i et fagutvalg hvor KS, fylkeskommunen og kommunen deltar. Det ordinære rutetilbudet legges opp etter forskriften. Dersom skoler avviker fra forskriften, må skolen selv organisere og betale skyss for avvikende dager.

Skoleskyssen planlegges til skolens ordinære start- og sluttid.

Hver skole har en person som har et overordnet ansvar for skoleskyssen og som vil være kontaktperson mot Innlandstrafikk.

9.0 Regler

9.1 Skyssbevis

Elever som er innvilget skyss med buss får utlevert skyssbevis på skolen.

Elever som har hatt skyssbevis tidligere benytter dette. Skyssbeviset er tilpasset skoleruta til eleven.

Skyssbeviset er personlig og skal ikke brukes av andre enn eleven. Det må medbringes hver dag og skal registreres på hver reise.

Beviset virker på ordinære skoledager og det er følgelig ikke gyldig i ferier. Det er gyldig på en reise til skolen og en reise hjem fra skolen pr skoledag. Elev eller foresatt kan måtte betale erstatningsgebyr for mistet eller ødelagt kort. Nytt busskort må bestilles i MinSkyss.

9.2 Kontroll og sanksjoner

Ved påstigning skal turen registreres på billettmaskinen. Sjåføren skal påse at dette gjøres. Elever som ikke kan vise skyssbevis ved påstigning, skal betale ordinær billett.

Problemer knyttet til bråk og hærverk søkes primært løst gjennom skolens eget reglement. Ved hærverk på transportmateriellet vil elevene være erstatningspliktige. Misbruk av skyssbevis kan medføre erstatningsansvar.

Transportør kan i særlige tilfeller vise eleven bort fra transportmiddelet. Dette gjelder for eksempel ved gjentatt bråk, mobbing av medpassasjerer eller sjåfør og ved adferd som påvirker trafiksikkerhet. I spesielle tilfeller må skolen føre tilsyn eller sette inn reisefølge i skoleskyssen.

9.3 Skader forårsaket av elev

Den som har handlet forsettlig (med vilje) eller uaktsomt (uforsiktig), blir erstatningsansvarlig for det hen har ødelagt.

Skader forårsaket av elev i forbindelse med skyssen, dekkes ikke av fylkeskommunen. Dette gjelder for eksempel dersom eleven ødelegger seter, belter eller annet.

9.4 Utstyr

Ekstra utstyr som ski, sykler eller lignende kan i enkelte tilfeller medbringes etter forhåndsavtale med transportør. Det fordrer at det er forsvarlig og at kjøretøyet har kapasitet. Alt løsøre om bord skal være forskriftsmessig sikret. Sjåføren avgjør til enhver tid hvilket utstyr som forsvarlig kan medbringes. Transportøren har ingen plikt til å ta med ekstra utstyr.

Dersom skolen baserer opplæringen på at elevene har med seg utstyr, må skolen dekke ekstraavgiftene dersom det må settes opp større buss.

9.5 Streik og uforutsette hendelser

Fylkeskommunen organiserer ikke alternativ skyss ved streik blant transportører eller skolens ansatte. Elev eller foresatt får ikke refundert eventuelle utlegg til alternativ skyss i forbindelse med streik.

Ved uforutsette hendelser iverksettes det i utgangspunktet ikke ekstra tiltak/skoleskyss. Dette kan for eksempel gjelde ved stengte veier, begrenset fremkommelighet, ras/rasfare eller oversvømmelse av en kortere varighet.

9.6 Inndragelse av retten til skyss

Dersom elever har fått vedtak om skyss på feil grunnlag, kan fylkeskommunen omgjøre vedtaket og inndra skyssretten. Dette kan for eksempel være ved kontrollmåling av avstand mellom bosted og opplæringssted.

Det samme gjelder dersom premissene for skyss endrer seg, for eksempel ved flytting, opprettelse av nytt busstilbud med mer.

9.7 Vedtak

Vedtak er gyldig i den perioden som angis i vedtaket. I utgangspunktet er dette et skoleår. Skyssopplegget som er planlagt fremgå også i vedtaket.

Et enkeltvedtak kan påklages av en part eller annen med rettslig klageinteresse. Klagefristen er tre uker fra det tidspunktet vedtaket er gjort kjent for søker.

Klage sendes til Innlandet fylkeskommune, postboks 2844, 3702 Hamar eller post@innlandstrafikk.no.

Dersom klagen ikke tas til følge, blir den sendt til endelig behandling hos Statsforvalter.



Innlandet
fylkeskommune