Elverum videregående skole

Sammen for utvikling og mestring

Handlingsplan for et trygt og godt skolemiljø på Elverum videregående skole

Elevenes skolemiljø er en viktig faktor som påvirker deres læring og utvikling. Elverum videregående skole arbeider systematisk for å utvikle et inkluderende fellesskap der elevene skal oppleve trygghet og sosial tilhørighet. Vi har nulltoleranse mot krenkende ord og handlinger, mobbing, vold trakassering, diskriminering og rasisme, både fysisk, verbalt og digitalt.

På vår skole skal:

- Alle respektere hverandre
- Alle kjenne seg trygge
- Alle oppleve verdighet
- Ingen sjikanere hverandre

Opplæringsloven § 12-2 slår fast at elle elver har rett til et trygt og godt skolemiljø som fremmer helse, inkludering, trivsel og læring.

Skolen skal ikke godta krenkende oppførsel som for eksempel mobbing, vold, diskriminering og trakassering. Skolen skal jobbe kontinuerlig for at alle elevene skal ha et trygt og godt skolemiljø, jf. Opplæringsloven § 12-3.

På Elvis jobber vi forebyggende med elevenes skolemiljø gjennom MOT, VIP-makkerskap, nærværsteam og ulike sosiale aktiviteter i skolehverdagen.

Til eleven

Alle som arbeider på skolen skal hjelpe deg, slik at du får et trygt og godt skolemiljø uten ekskludering, mobbing og krenking. Det viktigste **du** kan gjøre er å inkludere alle og vise omsorg for den enkelte i hverdagen. Ta ansvar ved å snakke med den du opplever som ensom.

Hvis du opplever å ikke ha det bra på skolen, er det viktig å ta kontakt med en voksen, gjerne en du har tillit til. Det kan være kontaktlærer, elevtjenesten, avdelingsleder, rådgiver, helsesykepleier, rektor eller andre som arbeider ved skolen. Du kan også kontakte elev- og lærlingeombudet eller Mobbeombudet i Innlandet fylkeskommune. Skolen plikter å undersøke og lage passende tiltak for å endre situasjonen ved å lage en skriftlig aktivitetsplan. Tiltaksplikten til skolen varer helt til du føler deg trygg i skolemiljøet.

Elever og ansatte samarbeider forebyggende for et trygt og godt skolemiljø gjennom hele skoleåret utfra følgende handlingsplan:

Aktivitet/tiltak	Når	Ansvar
Overgangsmøter mellom grunnskole og vgs. For å identifisere sårbare elever	Før skolestart	Rådgivere, kontaktlærere, avdelingsledere
Miljøteamet har samarbeid med miljøteamet på ungdomskolen for å trygge overgangen	Før skolestart	Miljøteamet
Informasjon og gjennomgang av handlingsplan og rutiner med personalet	Planleggingsdager før skolestart	Rektor
Informasjon til elever om deres rett til et trygt og godt skolemiljø, gjennomgang av skoleregler	Skolestart	Rektor Kontaktlærere
Gjennomgang og diskusjon av handlingsplanen med elevrådsstyret og elevrådet som vil sikre elevmedvirkning og eierskap til planen	Skolestart	Rektor Sos.ped.rådgiver Miljøarbeidere
Innledningssamtaler – nye elever	Skolestart	Kontaktlærere
Skolestart med MOT-økter, VIP-makkerskap og bli-kjent-aktiviteter som har som mål å bygge klassemiljø og fremme elevenes trivsel og trygghet	De første skoleukene	Kontaktlærere MOT-coach Elevtjenesten
Informasjon til foresatte om elevenes rett til et trygt og godt skolemiljø på foreldremøter for alle trinn	September	Rektor Avdelingsledere
Miljøteamet arrangerer aktiviteter i hallen, turneringer (sjakk, badminton, bordtennis o.l.), Workshop med forskjellige temaer, juleverksted, piknik i parken osv.	Ukentlig, hele året	Miljøteam og elevtjeneste
Miljøteamet har tett oppfølging av hybelboere med faste hybelmøter etter fast plan	Hele året	Miljøteam Elevtjeneste
Miljøteamet jobber forebyggende med konflikter og rusmisbruk, tilrettelegger for mestring, individuell tilrettelegging og sosial støtte	Hele året	Miljøteam Elevtjeneste
Miljøteamet har ansvar for å holde tilsyn med fellesarealer og steder elever oppholder seg i skolehverdagen	Hele året	Miljøteam
Nærværsteam har oppfølging av enkeltelever ved f.eks. ringe opp elever som ikke møter på skolen for å finne eventuell årsak, forebygge fravær gjennom samtaler og tilrettelegging, motivere og støtte elever til å delta aktivt i skolelivet slik at de føler personlig og faglig utvikling	Hele året	Nærværsteam, Miljøteam Sos.ped.rådgiver
Elevtjenesten står ved hovedinngangene hver morgen for å si hei til alle elever	Hele året	Elevtjenesten
VIP-Makkerskap gjennomføres i alle klasser på skolen. Et tiltak for å sikre et godt læringsmiljø og en trygg og forutsigbar skolehverdag	Hele året	Kontaktlærere

MOT-programmet gjennomføres på alle trinn – forebyggende og holdningsskapende ut fra MOTs verdier. Skolen har 25 unge motivatorer som jobber for et inkluderende skolemiljø (elevene er kurset gjennom MOT)	Hele året	MOT-coach
Faste interne møter hvor skolemiljø er tema: Klassemøter, rådgivermøter, avdelingsmøter	Hele året	Kontaktlærer Faglærer Avdelingsleder
Samarbeidsmøter med bl.a. politiet	Etter fast plan gjennom året	Rektor Elevtjenesten Miljøteamet
Markering av verdensdagen for psykisk helse med forskjellige aktiviteter og foredrag	Oktober	Elevtjenesten
Elevundersøkelsen: Gjennomføring og diskusjon rundt resultatene	November Analyse og drøfting av resultater i februar	Ledelsen Kontaktlærere Elevråd
Dialogmøter og samarbeid med helsesykepleier, PPT, OT, kommune, skolens politikontakt og andre eksterne samarbeidspartnere etter behov	Hele året etter behov	Ledelsen Elevtjenesten
Samarbeid for å få til en inkluderende feiring for alle avgangselever	Hele året	Rektor Elevrådet Avgangsstyret
Juleverksted	Desember	Miljøteam
Si ifra-kampanjen	Januar	Ledelsen Sos.ped.rådgiver Avgangsstyret
Volleyballturnering – hele skolen	Desember	Idrettsfag
Pride-markering	Juni	Elevråd Elevtjeneste
Skolehagen – forskjellige aktiviteter gjennom året	Hele året	Biblioteket
IKO-team. Møte for identifisering, kartlegging og oppfølging av enkeltelever og klasser	Hele året	Rådgiver Elevtjenesten PPT Helsesykepleier
Den kulturelle skolesekken. Forskjellige eksterne kunst- og kulturproduksjoner	Hele året	Biblioteket
Elevrådsmøter	Jevnlig etter egen plan hele året	Sos.ped.rådgiver Avdelingsledere
Skolemiljøutvalg etter egen møteplan	Hele året	Rektor Sos.ped.rådgiver Elevrådet
Klassens time. Klassemiljø og skolemiljø er gjennomgående temaer	Timeplanlagt, hele året	Kontaktlærer
«After Elvis» et tilbud etter skoletid med leksehjelp og sosiale sammenkomster for å «chille»	Hver onsdag	Miljøteamet Ped.ansatte

Aktivitetsplikten, Opplæringsloven § 12-4

Skolens aktivitetsplikt er delt inn i fem handlingsplikter, og har et krav til å dokumentere hva som blir gjort for å oppfylle aktivitetsplikten.

Alle ansatte på skolen har plikt til å følge med, gripe inn og melde fra hvis de får mistanke om eller kjennskap til at en elev blir utsatt for mobbing, vold, diskriminering eller trakassering og av den grunn ikke har et trygt og godt skolemiljø. Skolen plikter å undersøke og sette inn egnede tiltak som sørger for at eleven får et trygt og godt skolemiljø.
Formålet med aktivitetsplikten er å sikre at det blir handlet raskt og riktig når en elev ikke har det trygt og godt på skolen.

Ved mistanke om at en elev ikke har et trygt og godt skolemiljø følger skolen Innlandet fylkeskommunes rutiner.

Aktivitet	Når	Ansvarlig
Følge med og fange opp Alle som arbeider på skolen, har plikt til å følge med på hvordan elevene har det på skolen, både i undervisningen og i friminutt. Det skal være en lav terskel for å melde ifra. Det ligger et ekstra ansvar overfor elever med en særskilt sårbarhet.	Kontinuerlig	Alle ansatte
Gripe inn Hvis noen krenker en elev, skal de ansatte gripe inn, om mulig. Dette må vurderes ut fra hensynet til dem og elevene. Viktig å ikke stå i fare for å skade seg selv eller krenke noen av elevene.	Snarest/straks	Alle ansatte
Melde fra Alle som arbeider på skolen som har kjennskap eller mistanke om at en elev ikke har det trygt og godt på skolen, skal melde ifra til rektor. Meldingen kan være muntlig eller skriftlig.	Snarest/straks	Alle ansatte
Undersøke og dokumentere Rektor eller avdelingsleder skal undersøke meldte saker. Aktuelle ansatte involveres. Undersøkelsene dokumenteres og analyseres. Elevens subjektive opplevelse av hvordan skolemiljøet oppleves, vil alltid være utgangspunkt for skolemiljø-saker. Undersøkelsene skal dokumenteres og det skal alltid utarbeides en tiltaksplan.	Snarest/straks	Rektor Avdelingsleder
Sette inn tiltak og evaluere Når saken er utredet og rektor vurderer at det skal opprettes en skriftlig tiltaksplan. Skolen plikter å finne tiltak som gjør at eleven opplever skolemiljøet som trygt og godt. Elevens beste skal legges til grunn. Tiltaksplanen skal evalueres. Referat fra avslutningsmøte skal foreligge.	Snarest Etter utarbeidet tiltaksplan	Rektor

Skjerpet aktivitetsplikt Opplæringsloven § 12-5

Dersom en ansatt krenker en elev, skjerpes aktivitetsplikten. Dersom en ansatt mistenker eller får kjennskap til at en ansatt utsetter en elev for krenkelser, skal den ansatte melde fra til rektor straks. Det skal sikres at det blir en forsvarlig prosess både for eleven og for den ansatte.

Ved alvorlige tilfeller skal rektor melde fra til skoleeier

Ved alvorlige tilfeller som særlig voldelige krenkelser, digital mobbing på tvers av skoler, grove trusler på sosiale medier eller særlig krenkende saker som skolen over tid ikke har klart å løse skal skoleeier informeres. Det skal deretter opprettes et skriftlig varsel i Elements.

Det er skolen som eier saken. Skoleeier kan imidlertid bistå med veiledning, eller bistå i saker som er fastlåst.

Klageinstans

Dersom en elev eller foresatt har meldt fra til skolen om at man ikke har et trygt og godt skolemiljø og mener at skolen ikke har oppfylt aktivitetsplikten, kan de melde saken til Statsforvalteren.